

Утверждаю:

Директор школы

О.Н.Абдуллаева

«28» *Август* 2021г.

**План мероприятий по усилению контроля
за качеством питания обучающихся в МБОУ «СОШ №6»**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей			
1.	Активизировать работу комиссии по контролю за организацией питания учащихся, бракеражу пищи.	Постоянно.	Директор школы О.Н.Абдуллаева
2.	Обеспечить контроль за безопасностью функционирования пищеблоков, качеством обработки и дезинфекции оборудования, инвентаря, включая исследования объектов внешней среды, сырой продукции и готовых блюд.	Постоянно.	Заведующая столовой В.Н.Додина.
3.	Обеспечить организацию и проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов.	По графику.	Заместитель директора по УР Л.А.Ахметова.
4.	Учитывать данные реестра поставщиков при проведении конкурсных торгов, включать в техническое задание на поставку продукции условия, подтверждающих безопасность товара. Предусмотреть условия расторжения договора, инициации судебных процедур в случае невыполнения установленных требований.	Постоянно.	Директор школы О.Н.Абдуллаева Заведующая столовой В.Н.Додина.
5.	Учитывать наличие гарантий качества и безопасности поставляемой продукции, соблюдения условий доставки и сроков годности.	Постоянно.	Заведующая столовой В.Н.Додина.
6.	Укомплектовать пищеблок достаточным количеством высококвалифицированных специалистов.	Постоянно.	Директор школы О.Н.Абдуллаева

7	Исключить допуск к работе лиц из числа персонала, не прошедших предварительный, периодический и дополнительный медицинский осмотр, имеющих признаки заболевания, являющиеся причиной отстранения от работы с готовой продукцией.	Постоянно.	Директор школы О.Н.Абдуллаева
8.	Проводить периодические занятия по гигиеническому обучению, повышению уровня профессиональных знаний сотрудников пищеблоков.	Ежегодно.	Заведующая столовой В.Н.Додина.

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

1.	Проводить информационно-просветительскую работу среди участников образования процесса по пропаганде здорового образа жизни, правильного питания.	Постоянно.	Заместитель директора по УР Ахметова Л.А. Фельдшер школы Усова С.Б.
2.	Проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством и ассортиментом школьного питания.	Ежеквартально.	Заместитель директора по УР Л.А.Ахметова.
3.	Организация консультаций для классных руководителей по темам: -культура поведения учащихся во время приема пищи; -организация горячего питания-залог сохранения здоровья.	В течении года.	Фельдшер школы Усова С.Б.
4.	Проведение классных часов по темам: -режим дня и его значение; -культура приема пищи; -острые кишечные заболевания и их профилактика.	В течении года.	Фельдшер школы Усова С.Б., классные руководители
5.	Проведение цикла бесед «Азбука здорового питания»	В течении года.	Классные руководители

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

1.	Проведение родительских собраний на тему здорового питания.	Ежеквартально.	Заместитель директора по УР Л.А.Ахметова.
2.	Проведение анкетирования по организации горячего питания.	Март 2022г.	Заместитель директора по УР Л.А.Ахметова.
3.	Проведение выставок-дегустаций школьного питания для родительской общественности	Апрель 2022г.	Заместитель директора по УР Л.А.Ахметова.